

TIJDELIJKE REGELING F&J RECHTBANKEN I.V.M. CORONA

versie 29 april 2020

Deze Tijdelijke regeling heeft betrekking op familie- en jeugdzaken.
Voor jeugdstrafzaken wordt verwezen naar de Tijdelijke regeling strafrecht.

Bij strijd of onverenigbaarheid van de huidige Procesreglementen Familie- en jeugdrecht rechtbanken met de inhoud en/of strekking van deze Tijdelijke regeling gaat deze regeling voor.

Bij strijd of onverenigbaarheid van de Algemene regeling zaaksbehandeling Rechtspraak met de inhoud en/of strekking van deze Tijdelijke regeling gaat deze regeling voor.

1. Algemene bepalingen

- 1.1 Er wordt onderscheid gemaakt tussen zeer urgente (zie artikel 2 en lijst 1 in bijlage 1) en urgente zaken (zie artikel 3 en lijst 2 in bijlage 2).
- 1.2 Zeer urgente zaken vinden doorgang conform artikel 5.1 Als de (lokale) organisatie binnen de betreffende rechtbank het toelaat kunnen ook urgente zaken worden behandeld.
- 1.3 Het is aan de rechtbank om te bepalen of een zaak al dan niet als (zeer) urgent moet worden bestempeld.
- 1.4 De begrippen "zeer urgent" en "urgent" worden zo beperkt mogelijk uitgelegd (mede vanwege de achterliggende gedachte: hoe meer zaken er moeten worden behandeld, hoe meer mensen er aan het werk moeten op een werkplek op de rechtbank).
- 1.5 Aan iedereen wordt verzocht om zo min mogelijk met de rechtbanken te bellen in verband met de beperkte bezetting op de rechtbanken.
- 1.6 De rechtbank neemt (telefonisch/schriftelijk) contact op met alle partijen/ belanghebbenden/betrokkenen om mededelingen te doen over het vervolg van de procedure.
- 1.7 Als partijen/belanghebbenden/betrokkenen telefonisch niet bereikt kunnen worden, dan wordt gebruik gemaakt van 'de veilig mailen voorziening van de Rechtspraak' of post.
- 1.8 Het Familiejournaal wordt gebruikt voor de gebruikelijke berichtgeving.
- 1.9 Partijen die een advocaat hebben, worden via de advocaat geïnformeerd.

- 1.10 Advocaten en partijen zonder procesvertegenwoordiging wordt verzocht om terughoudend te zijn met het indienen van nieuwe verzoeken.
- 1.11 Termijnen voor het indienen van (proces)stukken blijven zo veel mogelijk ongewijzigd, tenzij de rechtbank anders bericht. (Proces)stukken worden gestempeld op de dag van ontvangst en verwerkt (dit laatste vanwege de omstandigheden mogelijk met enige vertraging).

2. Zeer urgente zaken

- 2.1 De volgende zaken kunnen als zeer urgent (zie lijst 1 in bijlage 1) worden aangemerkt:
 - a. Jeugdzaken spoed:
Spoedverzoeken civiel jeugdrecht: voorlopige ondertoezichtstelling (VOTS) (zonder uithuisplaatsing (UHP), UHP (open en gesloten), wijziging verblijfplaats, vervangende toestemming medische behandeling, voorlopige voogdij, schorsing gezag, schorsing voogdij)
 - b. Jeugdzaken:
Eerste OTS en UHP open
 - c. Jeugdzaken:
Verlenging OTS en verlenging UHP open
 - d. Jeugdzaken:
UHP gesloten
 - e. Zorgwetten (Wet publieke gezondheid, Wvggz, Wzd):
Voorlopige crisismaatregel Wvggz/voorlopige inbewaringstelling (ibs) Wzd, zorgmachtiging Wvggz /rechterlijke machtiging Wzd na crisismaatregel/ibs, nieuwe zorgmachtiging Wvggz/ rechterlijke machtiging Wzd, overige Wvggz/Wzd-zaken (bv. klachten)
 - f. Familiezaken:
Voorlopige en provisionele voorzieningen ex art. 822 en 223 Rv (in het geval dat de veiligheid van kinderen in het geding is), art. 1:253a BW (in het geval dat de veiligheid van kinderen in het geding is)
 - g. Familiezaken:
Voorlopige voorzieningen inzake Wet tijdelijk huisverbod
 - h. Kort gedingen in familie- en jeugdzaken
- 2.2. Zaken als genoemd onder 2.1 sub a worden als volgt behandeld:
 - Binnen 2 weken na indiening van het verzoekschrift vindt de mondelinge behandeling via een telefonische (beeld)verbinding of fysiek in de zittingszaal plaats.
- 2.3 Zaken als genoemd onder 2.1 sub b, sub d, sub f, sub g en sub h worden als volgt behandeld:
 - De mondelinge behandeling vindt via een telefonische (beeld)verbinding of fysiek in de zittingszaal plaats.
- 2.4 Zaken als genoemd onder 2.1 sub c worden als volgt behandeld:



- Indien een mondelinge behandeling via een telefonische (beeld)verbinding of fysiek in de zittingszaal onmogelijk blijkt, worden zaken in beginsel voor 3 maanden verlengd, zonder (proces)partijen (inclusief de minderjarige) te horen. In dat geval volgt een overbruggingsbeschikking.
- De meldbriefprocedure zoals bedoeld in artikel 6.1 van het Procesreglement Civiel jeugdrecht blijft gehandhaafd, met dien verstande dat indien uit de reactie op de meldbrief blijkt dat er wordt verzocht om een zitting, in beginsel een verlengingsbeschikking voor 3 maanden wordt afgegeven.

2.5 Zaken als genoemd onder 2.1 sub e worden als volgt behandeld:

- De mondelinge behandeling vindt in beginsel via een telefonische (beeld)verbinding plaats.
- Betrokkene neemt vanaf zijn verblijfplaats deel aan de mondelinge behandeling via telefonische (beeld)verbinding.

3. Urgente zaken

3.1 De volgende zaken kunnen als urgent worden aangemerkt:

- a. Jeugdzaken:
(indien niet als zeer urgent bestempeld): eerste OTS, verlenging OTS, UHP (open), verlenging UHP (open)
- b. Jeugdzaken:
Vervanging gecertificeerde instelling (1:259 BW), opheffen OTS (1:261 BW), beëindiging UHP (1:265d BW), geschillenregeling (1:262b BW) bekrachtiging schriftelijke aanwijzing (1:263 BW), vervallen verklaren of intrekken schriftelijke aanwijzing (1:264 jo 1:265 BW), gedeeltelijke gezagsoverheveling (1:265e BW), wijziging zorgregeling of omgangsregeling gedurende OTS (1:265g BW)
- c. Zorgwetten:
(indien niet als zeer urgent bestempeld): zorgmachtiging Wvggz /rechterlijke machtiging Wzd na crisismaatregel/ibs, nieuwe zorgmachtiging Wvggz/rechterlijke machtiging Wzd, overige Wvggz/Wzd (bv. klachten en schadevergoeding)
- d. Familiezaken:
(indien niet als zeer urgent bestempeld): overige art. 1:253a BW, overige voorlopige en provisionele voorzieningen ex art. 822 en 223 Rv
- e. Familiezaken:
gezag en omgang, echtscheiding, alimentatie en bijstandsverhaal overige boek 1, adoptie
- f. Wet tijdelijk huisverbod (in geval van indiening van een beroepschrift, zonder voorlopige voorziening)

3.2. Zaken als genoemd onder 3.1 sub a worden als volgt behandeld:

- Deze zaken worden in beginsel schriftelijk afgehandeld door middel van instemmingsverklaringen.

- Indien de zaak zich niet leent voor schriftelijke afhandeling, een en ander ter beoordeling van de rechtbank, dan volgt een mondelinge behandeling via telefonische (beeld)verbinding of fysiek in de zittingszaal.
- 3.3 Zaken als genoemd onder 3.1 sub b, sub d en sub f worden als volgt behandeld:
- Indien de rechtbank conform artikel 1.2 van de onderhavige regeling oordeelt dat de (lokale) organisatie binnen de betreffende rechtbank het toelaat om de zaken te behandelen, dan worden de zaken afgehandeld conform de artikelen 4.1 tot en met 4.5 van de onderhavige regeling.
- 3.4 Zaken als genoemd onder 3.1 sub c worden als volgt behandeld:
- Indien de rechtbank conform artikel 1.2 van de onderhavige regeling oordeelt dat de (lokale) organisatie binnen de betreffende rechtbank het toelaat om de zaken te behandelen, dan vindt de mondelinge behandeling in beginsel plaats via telefonische (beeld)verbinding.
 - In overige Wvvgz/Wzd-zaken (bv. klachten en schadevergoeding) kan partijen worden gevraagd of de zaak schriftelijk kan worden afgedaan.
- 3.5 Zaken als genoemd onder 3.1 sub e worden als volgt behandeld:
- In geval van gemeenschappelijk verzoek, referte, geen verweer: zaken worden schriftelijk afgedaan.
 - Zaken op tegenspraak: als de rechtbank conform artikel 1.2 van de onderhavige regeling oordeelt dat de (lokale) organisatie binnen de betreffende rechtbank het toelaat om de zaken te behandelen, dan worden de zaken behandeld conform de artikelen 4.1 tot en met 4.5 van de onderhavige regeling.
- 4. Schriftelijke afdoening**
- 4.1 Indien de zaak zich ervoor leent wordt verzocht aan partijen om de rechtbank schriftelijk mee te delen of afgezien wordt van het recht op een mondelinge behandeling.
- 4.2 Indien de rechtbank voornemens is de zaak schriftelijk af te doen, wordt partijen verzocht schriftelijk te laten weten of met dat voornemen wordt ingestemd.
- 4.3 Ter completering van het dossier worden partijen zo nodig in de gelegenheid gesteld om nog stukken over te leggen. De wederpartij krijgt gelegenheid om op de ingediende stukken te reageren.
- 4.4 Indien partijen geen schriftelijke afdoening wensen, kan een mondelinge behandeling conform artikel 5.2 worden gepland, een en ander ter beoordeling van de rechtbank.
- 4.5 Als de rechtbank oordeelt dat een mondelinge behandeling conform artikel 5.2 vanwege de omstandigheden niet mogelijk is, krijgen partijen bericht tot welke (pro forma-)datum de zaak wordt aangehouden.

- 4.6 Als de zaak, die betrekking heeft op een minderjarige die de leeftijd heeft om gehoord te worden, schriftelijk wordt afgedaan, wordt de minderjarige in de gelegenheid gesteld om zijn mening kenbaar te maken.

5. De mondelinge behandeling

- 5.1 Alle zaken waarvoor een mondelinge behandeling wordt gepland, vinden plaats via een telefonische (beeld)verbinding of fysiek in de zittingszaal. Ook contact met minderjarigen vindt via een telefonische (beeld)verbinding of fysiek in de rechtbank plaats.
- 5.2 De rechtbank bepaalt op welke wijze de mondelinge behandeling plaatsvindt. Daarbij is een combinatie van telefonische (beeld)verbinding en fysieke aanwezigheid in de zittingszaal mogelijk.
- 5.3 Of een mondelinge behandeling fysiek in de zittingszaal moet plaatsvinden wordt bepaald aan de hand van (een van) de volgende criteria:
- het is feitelijk onmogelijk om de mondelinge behandeling via telefonische (beeld)verbinding te laten plaatsvinden
 - er is sprake van een maatschappelijk belang
 - er is sprake van een persoonlijk belang
 - de complexiteit van de zaak vergt fysieke aanwezigheid in de zittingszaal
 - er is sprake van een groot aantal procespartijen en/of de aanwezigheid van een tolk is vereist.
- 5.4 De rechtbank bepaalt het tijdstip waarop de zaak wordt behandeld, in beginsel zonder daarover met alle partijen/belanghebbenden/betrokkenen overleg te voeren.
In geval van klemmende redenen, kan schriftelijk een verzoek tot uitstel worden gedaan. Degene die uitstel vraagt, dient de verhinderdata van beide partijen op te geven voor ten minste 3 maanden.
- 5.5 Voor zaken waarin stukken tot aan de mondelinge behandeling kunnen worden ingediend, wordt partijen dringend verzocht om stukken uiterlijk 5 dagen vóór de mondelinge behandeling in te dienen. Als dat niet lukt, dan kan de rechtbank bepalen dat de mondelinge behandeling geen doorgang kan vinden.
- 5.6 Voor een efficiënte mondelinge behandeling van de zaken als bedoeld in artikel 2.1 sub f, sub g, sub h, artikel 3.1 sub d en gezag- en omgangszaken zoals genoemd in artikel 3.1 sub e, kan de rechtbank bepalen dat verweerder uiterlijk een dag voorafgaand aan de mondelinge behandeling een kort schriftelijk standpunt indient.
- 5.7 Aan de verzoekende partij wordt verzocht om zoveel mogelijk de telefoonnummers en/of andere digitale contactgegevens van partijen/belanghebbenden/betrokkenen schriftelijk kenbaar te maken aan de rechtbank (met inachtneming van de privacyregels, dus niet in processtukken maar in een begeleidend schrijven).



5.8 Ingeval van een mondelinge behandeling via telefonische (beeld)verbinding: de rechtbank initieert de verbinding.

6. Slotbepaling

6.1 Deze regeling vervangt de Tijdelijke regeling F&J rechtbanken i.v.m. Corona versie 3 april 2020, die per heden wordt ingetrokken.

6.2 De onderhavige regeling geldt vanaf heden tot het moment van intrekking en/of vervanging van deze regeling.

6.3 De tekst van deze regeling wordt op www.rechtspraak.nl gepubliceerd. Deze regeling kan tussentijds worden geactualiseerd. De actuele versie van de regeling zal onder vervanging van de vorige versie op rechtspraak.nl worden gepubliceerd.

BIJLAGE 1

Lijst 1: zeer urgente zaken

Dit betreft de volgende zaken (met inachtneming van hetgeen in de tijdelijke regeling wordt bepaald):

- a. Jeugdzaken spoed:
Spoedverzoeken civiel jeugdrecht: voorlopige ondertoezichtstelling (VOTS) (zonder uithuisplaatsing (UHP), UHP (open en gesloten), wijziging verblijfplaats, vervangende toestemming medische behandeling, voorlopige voogdij, schorsing gezag, schorsing voogdij)
- b. Jeugdzaken:
Eerste OTS en UHP open
- c. Jeugdzaken:
Verlenging OTS en verlenging UHP open
- d. Jeugdzaken:
UHP gesloten
- e. Zorgwetten (Wet publieke gezondheid, Wvggz, Wzd):
Voorlopige crisismaatregel Wvggz/voorlopige inbewaringstelling (ibs) Wzd, zorgmachtiging Wvggz /rechterlijke machtiging Wzd na crisismaatregel/ibs, nieuwe zorgmachtiging Wvggz/ rechterlijke machtiging Wzd, overige Wvggz/Wzd-zaken (bv. klachten)
- f. Familiezaken:
Voorlopige en provisionele voorzieningen ex art. 822 en 223 Rv (in het geval dat de veiligheid van kinderen in het geding is), art. 1:253a BW (in het geval dat de veiligheid van kinderen in het geding is)
- g. Familiezaken:
Voorlopige voorzieningen inzake Wet tijdelijk huisverbod
- h. Kort geding in familie- en jeugdzaken

BIJLAGE 2

Lijst 2: urgente zaken

Dit betreft de volgende zaken (met inachtneming van hetgeen in de tijdelijke regeling wordt bepaald):

- a. Jeugdzaken:
(indien niet als zeer urgent bestempeld): eerste OTS, verlenging OTS, UHP (open), verlenging UHP (open)
- b. Jeugdzaken:
Vervanging gecertificeerde instelling (1:259 BW), opheffen OTS (1:261 BW), beëindiging UHP (1:265d BW), geschillenregeling (1:262b BW) bekrachtiging schriftelijke aanwijzing (1:263 BW), vervallen verklaren of intrekken schriftelijke aanwijzing (1:264 jo 1:265 BW), gedeeltelijke gezagsoverheveling (1:265e BW), wijziging zorgregeling of omgangsregeling gedurende OTS (1:265g BW)
- c. Zorgwetten:
(indien niet als zeer urgent bestempeld): zorgmachtiging Wvggz /rechterlijke machtiging Wzd na crisismaatregel/ibs, nieuwe zorgmachtiging Wvggz/ rechterlijke machtiging Wzd, overige Wvggz/Wzd (bv. klachten en schadevergoeding)
- d. Familiezaken:
(indien niet als zeer urgent bestempeld): overige art. 1:253a BW, overige voorlopige en provisionele voorzieningen ex art. 822 en 223 Rv
- e. Familiezaken:
gezag en omgang, echtscheiding, alimentatie en bijstandsverhaal overige boek 1, adoptie
- f. Wet tijdelijk huisverbod (in geval van indiening van een beroepschrift, zonder voorlopige voorziening)